

## ～ 入試情報（個人成績）の本人開示について ～

青森公立大学では入学試験に関する情報を次のとおり開示します。

本学の一般選抜を受験した方で、成績開示を希望される方に、個人成績の開示を行います。成績開示を希望される方は次の手続方法により申請してください。

**(1) 申請できる方：**一般選抜（前期日程・後期日程）を受験した本人

**(2) 開示内容：** ① 大学入学共通テストの科目別得点（素点及び利用点）  
② 教科・科目に係る個別テストの得点  
③ 総合得点

**(3) 開示申請受付期間：** （前期日程）2026年3月5日（木）～4月1日（水）  
（後期日程）2026年3月20日（金）～4月1日（水）

### **(4) 申請方法**

以下の①～③の書類等に必要事項を記入の上、本学事務局教務学事グループ入試・就職チームまで郵送又は持参により提出してください。

◆持参の場合の受付時間 8：30～17：00 ※土曜日、日曜日及び祝日は受け付けません。

◆郵送先

〒030-0196 青森県青森市大字合子沢字山崎153番地4

青森公立大学 事務局 教務学事グループ 入試・就職チーム

① 入試情報開示請求書

② 返信用封筒

460円分の切手を貼った定形（長形3号）封筒に宛先を明記してください。

③ 本人確認のための書類

i) 本学（一般選抜）受験票

ii) 令和8年度大学入学者選抜に係る大学入学共通テスト受験票

注1) 受験票は、入試情報開示回答時、返信用封筒に同封して返送します。

なお、持参された場合には、写しを取った後その場でお返しします。

注2) i)、ii)の受験票のうちいずれか一方又は両方を紛失し、再度受験票を印刷できない場合は、運転免許証、旅券、その他受験者本人であることを客観的に証明できる身分証明書等の書類を提出してください。

注3) **本学に入学する方（入学手続を行う方）が成績開示を希望する場合は、入学後に開示申請を行ってください。申請方法等は、入学後にご案内します。**

### **(5) 開示方法**

① 本学に入学した方に対しては、入試情報開示回答書を本学事務局教務学事グループ入試・就職チーム窓口でお渡しします。

② 本学に入学しなかった方に対しては、入試情報開示回答書を返信用封筒で郵送します。

**(6) 開示開始日：** 2026年5月7日（木）以降

問い合わせ先

〒030-0196 青森県青森市大字合子沢字山崎153番地4

青森公立大学 事務局 教務学事グループ 入試・就職チーム

TEL 017-764-1602・1601（直通）1555（代表）